PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, noviembre 2024

Señor (a)
LILIANA URRIAGO FONTAL
SUPERVISOR(A) CONTRATO Nº CO1.PCCNTR. 5848365 de 2024
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5848365

Victoria Eugenia Gómez Bravo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 29.873.118 de Tuluá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
Valor y forma de Pago: El presupuesto oficial estimado para la presente contratación es la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($ 44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Diez pagos consecutivos correspondientes a los meses de febrero hasta noviembre por un valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos Mcte ($4.465.545).

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2024

Adición: Se realizo adición al contrato No (CO1.PCCNTR. 5848365) del año 2024

Adición en Plazo: Diez (10) días

Adición en valor: UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUINCE PESOS MCTE ($ 1.488.515).

En consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedara a valor y forma de pago: EL VALOR TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO ES MAXIMO DE CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 46.143.965), ESTA SUMASERA PAGADA POR EL

SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA: A UN VALOR MENSUAL DE CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 4.465.545) POR DIEZ MESES (10) CADA UNO DE

LOS MESES DE FEBRERO A NOVIEMBRE. B. UN ULTIMO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE POR VALOR DE UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUINCE PESOS MCTE ($1.488.515).

Plazo Inicial: Sera hasta el 30 de noviembre de 2024

Plazo con adicción: Sera hasta el 10 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor SENA a través de acciones regulares en las modalidades presencial, a distancia y/o virtual en cualquier programa de los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**A.** Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Desarrollar sesiones de formación profesional integral de manera presencial y haciendo uso de las plataformas como digitales Sena Ficha: 2825802 **Programa de formación:** Técnico en enfermería **Fase:** Evaluación **Competencia/Resultado** Resultados de aprendizaje etapa practica **Ficha**: 3092217 **Programa de formación**: OPERARIO CUIDADO BASICO DE PERSONAS CON DEPENDENCIA FUNCIONAL **Competencia / Resultado de aprendizaje:** **Fase Análisis - inducción** **Competencia** Inducción	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias y Drive dispuesto por el supervisor, correspondientes al portafolio del instructor y planeación de la formación. **Link1:** **https://acortar.link/oY3j1M** **Link2: https://acortar.link/mG1TVh**

2	**B.** Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual. Asesoría Pedagógica **Fecha 1**: Octubre 28 de 2024 **Actividad:** Alistamiento del programa de formación operario cuidado básico de personas con dependencia funcional **Descripción:** Alistamiento de la Inducción - Revisión material pedagógico - Guías de aprendizaje - Planeación pedagógica	Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual

3	**C.** Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.	**Ficha**: 3092217 **Programa de formación**: OPERARIO CUIDADO BASICO DE PERSONAS CON DEPENDENCIA FUNCIONAL **Competencia / Resultado de aprendizaje:** **Fase Análisis - inducción** **Competencia** Inducción	Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
4	**D.** Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Ninguna
5	**E.** Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, territorium, TEMS, DRIVE y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado. Se realiza la revisión y verificación de programación mes a mes en Sofía plus.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias.

6	F. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato	Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro, los cuales están dispuestos en el drive creado para tal fin de forma organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica, así como en el SECOP II.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias **Link1:** **https://acortar.link/nMwD8U**
7	G. Apoyar y acompañar a la Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recolección y revisión documental de los procesos de matrícula y certificación en cada una de las ofertas de formación de la vigencia.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Ninguna
8	H. Realizar el Alistamiento de la oferta de formación del calendario A y B de la vigencia, según corresponda.	Pare el presente mes no se desarrolló esta obligación	Ninguna
9	I. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se desarrollaron las siguientes actividades según lineamiento del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias
10	J. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se divulga oferta de formación presencial y a distancia del año 2024 de Centro Agropecuario, a través de las redes sociales personales.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias.

11	**K.** Gestionar certificación de la norma de competencia “Orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo”.	Participar activamente de las convocatorias realizadas por la oficina de competencias laborales de la entidad y por la coordinación académica para certificarse en las normar de competencia laboral relacionadas con la FPI. En el momento se cuenta con la certificación de la competencia. 1455375 - 09/11/2022 No Y FECHA REGISTRO Con vigencia hasta el 9 de Noviembre de 2025.	Se relaciona registro fotográfico legible del certificado de la norma de competencia vigente en el archivo Anexo 1. Informe de evidencias.
12	**L.** Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados y realizar la gestión documental de cada una de ellas.	Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual. **Enlaces del portafolio del instructor y planeación de la formación:** • https://acortar.link/oY3j1M https://acortar.link/mG1TV **Ficha:** 2825802 **Programa de formación**: Técnico en Enfermería **Fase:** Analisis,Planeacion, Ejecucion **Competencia:** 37883 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización. **Resultado o resultados**	En este mes se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.

		de aprendizaje: 548734 - 2. Valorar necesidades físicas y emocionales de la persona de acuerdo con su estado de salud y protocolos institucionales 548733 - 3. Brindar cuidados básicos de higiene, comodidad, y movilización asignados al usuario, de acuerdo con guías y protocolos establecidos 548732 - 4. Asistir a la persona en las actividades de nutrición y eliminación de acuerdo con su condición de salud, grado de dependencia funcional y Delegación	
13	M. Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales, actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras"	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Ninguna
14	**N.** Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	En este mes se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación. **Consulta en Biblioteca Sena**	Se relaciona registro fotográfico legible del certificado de la norma de competencia vigente en el archivo Anexo 1. Informe de evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO		FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.					

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales:
No. 1067235822 de la planilla operador Simple S.A periodo Octubre 2024, respectivamente. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma
Victoria Eugenia Gómez
Bravo Contratista
C.C. No. 29873118 de Tuluá (Valle del Cauca)

Recibí a satisfacción:

Firma
Liliana Urriago Fontal
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR. 5848365 de 2024
Cargo del Supervisor Instructor con Funciones de Coordinador Académico